

Notre client est une entreprise à taille humaine, rattachée à un groupe international reconnu, spécialisée dans la distribution de produits techniques (outils de jardin) auprès des particuliers.

Présente sur le marché français depuis près de 20 ans avec un produit phare, elle recherche, pour son siège social basé près de Metz, dans le cadre d'une création de poste, un(e) :

ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E) SEDENTAIRE BILINGUE ANGLAIS (H/F)

Basé au siège près de Metz (57)

Au sein du service commercial, vous prenez en charge la gestion des commandes des clients anglais, depuis la phase de conseil téléphonique, l'enregistrement et le suivi des affaires dans un contexte de forte saisonnalité, en relation avec le service technique.

Vous intervenez également en appui rédactionnel (traductions...) pour enrichir les supports marketing et communication de l'entreprise (articles, blog, site internet...).

De formation supérieure, vous justifiez d'une expérience réussie à un poste similaire et vous parlez impérativement anglais couramment.

Réactif et dynamique, vous disposez d'un réel sens du service client et vous savez prendre du recul et résister au stress.

Rigoureux et organisé, vous travaillez en toute autonomie et vous êtes à l'aise avec les outils informatique et possédez une sensibilité pour les produits techniques.

Si vous vous reconnaissez dans ce profil, merci d'adresser votre dossier complet (C.V., lettre de motivation) à:

VANEFI CONSEIL

Réf. 701

**19, rue de Sarre-
ZONE SEBASTOPOL-
57070 METZ**

Par mail : recrutement@vanefi.com

vanéficonseil
Recherche & Recrutement